|  |  |
| --- | --- |
| **Classes de Mme Malin-Français**    **MA CLASSE ANTI-COVID : comment ça marche ?** | |
| 1. **Pourquoi la « Classe ANTI-COVID » ?**   Suite à la situation actuelle, nous devons nous adapter afin que chacun des élèves puisse poursuivre ses apprentissages dans les meilleures conditions possibles.  C’est dans cet objectif que je mets en place « Ma Classe ANTI-COVID ».  **Tous les documents et ressources seront disponibles à cette adresse  :** [**https://tinyurl.com/wogya92**](https://tinyurl.com/wogya92)  Résultat de recherche d'images pour "point interrogation" | Résultat de recherche d'images pour "ordinateur"   1. **Matériel nécessaire**   Pour permettre les apprentissages à distance et donc d’utiliser le numérique, il est nécessaire d’utiliser un **ordinateur** et/ou une **tablette** et/ou un **GSM**.  Une **connexion Internet** est, également, nécessaire.  Si ces outils ne sont pas disponibles, les documents seront disponibles (sur demande) au sein de l’établissement.  Résultat de recherche d'images pour "connexion" |
| Résultat de recherche d'images pour "fonctionnement"   1. **Fonctionnement de la « CLASSE ANTI-COVID »** 2. **Un planning de travail**   **Un planning de travail** sera fourni chaque semaine sur le site Labo’lettres : [**http://www.labolettres.fr/**](http://www.labolettres.fr/) dans la rubrique **MA CLASSE ANTI-COVID**.  Chaque élève, accompagné(e) de ses parents, devra essayer de suivre les activités proposées.  **Le planning des reprises** (*Boîte à outils*) doit être suivi à la lettre afin de consolider les savoirs.   1. **Des évaluations**   Seront proposées des **évaluations** en ligne via **Pronote**, **Classcraft**, **ClassDojo, Labo’lettres** ou **Moodle**.  Le professeur corrigera ces évaluations et vous demandera de compléter le **carnet de compétences**.   1. **Des séances « Ma Classe à la Maison » :**   Des **rendez-vous** seront proposés aux élève sur le site « **Ma Classe à la Maison** » Il faudra vous servir de ce lien pour y accéder : **https://tinyurl.com/uxjgmrc**  Deux rendez-vous par semaine seront proposés à chaque classe. Le planning de rendez-vous sera disponible sur le site Labo’lettres : [**http://www.labolettres.fr/**](http://www.labolettres.fr/) dans la rubrique **MA CLASSE ANTI-COVID**.   1. **Garder le contact :**   **Plusieurs possibilités selon les besoins et les outils disponibles :**   * l’espace « Messagerie » sur Classcraft :[**https://accounts.classcraft.com/login**](https://accounts.classcraft.com/login) * l’espace « Messagerie » sur Classdojo : [**https://www.classdojo.com/fr-fr/**](https://www.classdojo.com/fr-fr/) * l’espace « Messagerie » sur Pronote : **https://tinyurl.com/tuhwvg3** * la messagerie pédagogique : **https://tinyurl.com/tuhwvg3** * les mails parents-élèves | Résultat de recherche d'images pour "outils"   1. **Liens, outils et ressources**  * ***Pour des séances avec le professeur  :***   **https://tinyurl.com/uxjgmrc**   * ***Des espaces pour communiquer :***   [**https://www.classdojo.com/fr-fr/**](https://www.classdojo.com/fr-fr/)  [**https://accounts.classcraft.com/login**](https://accounts.classcraft.com/login)  **https://tinyurl.com/tuhwvg3**   * ***Pour trouver les ressources :***   [**http://www.labolettres.fr/**](http://www.labolettres.fr/) dans la rubrique **MA CLASSE ANTI-COVID**.   * ***Pour trouver les consignes :***   [**http://www.labolettres.fr/**](http://www.labolettres.fr/) dans la rubrique **MA CLASSE ANTI-COVID**.  **Pronote** : **https://tinyurl.com/tuhwvg3** |
| Résultat de recherche d'images pour "accompagner"   1. **Accompagner son enfant, comment ?** 2. Instaurer des temps de travail à la maison sous forme de **rituels** (**2 heures pour le français**, au moins, par semaine) et dans des conditions ressemblant à celle d’une **classe** **réelle**. 3. Rester auprès de votre enfant lors de la prise en main des différents outils afin de la **rassurer** et **l’aider** à comprendre les consignes (sans faire à sa place). 4. **Aider** votre enfant dans la **compréhension des consignes** en les **reformulant** avec lui. 5. Vérifier, à chaque fin de temps de travail, que votre enfant n’a oublié aucune consigne et l’aider (au besoin) à envoyer/transmettre les documents demandés par le professeur. 6. **Interroger** votre enfant sur les **essentiels** que vous trouverez sous forme de fiches de mémorisation dans la « **Boîte à Outils-classeur**». 7. Faire travailler, régulièrement, votre enfant sur certaines **notions peu maîtrisées** (voir « **Cahier Bilan des Apprentissages** ») en lui proposant des exercices sur Internet. Il doit bénéficier d’une **correction immédiate afin de l’aider à faire des progrès**. 8. **Eviter d’être trop aidant lors des évaluations** données par le professeur. L’objectif est de percevoir ce que doit travailler votre enfant afin de consolider ses compétences et ses savoirs.   Pour contacter le professeur en cas de besoin : [**cecile.martin@ac-reunion.fr**](mailto:cecile.martin@ac-reunion.fr)  *Bon courage à toutes et tous !*  Résultat de recherche d'images pour "cotacter" | |